

Umowa nr

W dniu 2026 r. pomiędzy **Gminą Wołomin** z siedzibą przy ul. Ogrodowej 4 w Wołominie (05-200), reprezentowaną przez Burmistrza Wołomina, w imieniu którego działa Zastępca Burmistrza Dariusz Szymanowski,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wołomin Bożeny Wielgolaskiej,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 170 000 zł, zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Wołomina Nr 6/2026 z dnia 7 stycznia 2026 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie oraz na podstawie złożonej oferty i Opisu zamówienia, stanowiących integralną część umowy,
dalej zwanych łącznie „**Stronami**”

została zawarta umowa zawarto następującej treści:

§ 1

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, nabywcą/odbiorcą przedmiotu umowy jest Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722, zaś jednostką realizującą/płatnikiem jest Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.

§ 2

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace geodezyjne w ramach bieżącej obsługi geodezyjnej Gminy Wołomin z zakresu opracowań prawnych – w szczególności: wykonywanie map, wykazów zmian danych ewidencyjnych dla działki/budynku, wykazów synchronizacyjnych, wznawianie znaków granicznych granic nieruchomości, lub składania oświadczeń do postępowań w trybie art. 73 przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną. dla potrzeb wynikających z realizacji zadań Gminy Wołomin. Opracowania powyższe będą realizowane odnośnie nieruchomości: pozostających własnością lub we władaniu Gminy Wołomin, będących przedmiotem postępowań prowadzonych przez organy Gminy Wołomin bądź postępowań, w których Gmina Wołomin pozostaje stroną, będących przedmiotem roszczeń Gminy Wołomin oraz będących niezbędnymi do realizacji planowanych inwestycji.

§ 3

1. Prace będą wykonywane sukcesywnie na podstawie odrębnych zleceń.
2. Termin realizacji poszczególnych zleceń wynosi:

- 1) maksymalnie 30 dni w przypadku złożenia oświadczenia o zajętości działki pod drogę w trybie art. 73 ustawy z dnia 31 października 1998 r. lub oświadczenia potwierdzającego, że w wyniku przeprowadzonych badań hipotecznych nie stwierdzono istnienia (albo stwierdzono istnienie) księgi wieczystej, hipotecznej, zbioru dokumentów ani innego przewidzianego prawem dokumentu, z którego wynikałby tytuł własności do nieruchomości,
 - 2) maksymalnie 2 miesiące w przypadku wykazu zmian danych ewidencyjnych i wykazu synchronizacyjnego,
 - 3) maksymalnie 4 miesiące w przypadku pozostałych opracowań i ustalany będzie przez Zamawiającego, w uzgodnieniu z Wykonawcą, odrębnie w każdym zleceniu, w zależności od zakresu danego zlecenia.
3. Termin wykonania prac objętych danym zleceniem liczony jest od dnia odebrania zlecenia przez Wykonawcę.
 4. Zlecenia będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 5. Szczegółowe zasady wykonywania zleconych prac geodezyjnych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 4

Zlecenia będą przekazywane Wykonawcy przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego osobiście lub pocztą lub pocztą elektroniczną zgodnie z poniżej wskazanymi przez Wykonawcę danymi:

.....
.....
Wykonawca potwierdza, że korespondencja przekazana przez Zamawiającego zgodnie z wykazanymi wyżej danymi, będzie traktowana jako odebrana.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w ramach niniejszej umowy jest Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Wołominie – Michał Wysocki. Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym będzie reprezentować

—

§ 5

1. Strony ustaliły, że łączna wartość umowy, którą stanowi suma wszystkich poszczególnych zleceń to 90 000 zł, przy czym wartość ta nie może w trakcie wykonywania umowy przekroczyć:
 - w 2026 roku kwoty brutto 70 000 zł,
 - w 2027 roku kwoty brutto 20 000 zł.
2. Wartość poszczególnych zleceń ustalana będzie w oparciu o ceny zawarte w ofercie Wykonawcy.
3. W przypadku zlecenia wykonania dokumentacji geodezyjnej do podziału nieruchomości, w ramach którego Wykonawca opracował wstępny projekt podziału i przedłożył Zamawiającemu do zaopiniowania, gdy Zamawiający projekt zaopiniował pozytywnie, a strona postępowania złożyła do organu odwoławczego zażalenie na postanowienie opiniujące wstępny projektu podziału, to niezależnie od wartości zlecenia ustalonej na podstawie cen wymienionych w § 7 ust. 1, ust. 2 i ust. 3, Zamawiający wypłaci Wykonawcy kwotę 400,00 zł, stanowiącą całą zapłatę za zlecenie.
4. Zlecenie, w ramach niniejszej umowy, prac o łącznej wartości niższej niż w ust. 1 nie upoważnia Wykonawcy do roszczeń finansowych wobec Zamawiającego.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 30.06.2027 r.
2. Ostateczny termin przekazania przez Zamawiającego zleceń Wykonawcy to 31.12.2026 r.

§ 7

Wartość poszczególnych zleceń ustalana będzie w oparciu o ceny brutto zawarte w ofercie Wykonawcy w następujący sposób:

	netto	stawka VAT	brutto
1. wykonanie dokumentacji geodezyjnej do podziału nieruchomości:			
– na dwie działki projektowane	..... zł	.....%	.....zł
– każda następna działka projektowana niezależnie od ilości dzielonych nieruchomości	..... zł	.....%	.....zł
2. wykonanie dokumentacji geodezyjnej do podziału nieruchomości do 1/3 powierzchni:			
– na dwie działki projektowane	..... zł	.....%	.....zł
– każda następna działka projektowana niezależnie od ilości dzielonych nieruchomości	..... zł	.....%	.....zł
3. wykonanie dokumentacji geodezyjnej do podziału co najmniej 10 nieruchomości sąsiednich (cena za wydzielenie jednej działki)	..... zł	.....%	.....zł
4. wykonanie mapy do celów prawnych, w tym mapy gruntu zajętego pod drogę publiczną, przeznaczonej do postępowań w trybie przepisów <i>Ustawy z dnia 31 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną</i> , wraz z oświadczeniem, że stan zajęcia nieruchomości jest zgody ze stanem jej zajęcia na dzień 31.12.1998 r. pod drogę oraz oświadczeniem, że w wyniku przeprowadzonych badań hipotecznych nie stwierdzono istnienia księgi wieczystej, księgi hipotecznej, zbioru dokumentów ani innego dokumentu, z którego wynikałby tytuł prawny do nieruchomości (lub oświadczeniem podobnej treści):			
– za wydzielenie dwóch pierwszych działek	..... zł	.....%	.....zł
– za wydzielenie każdej następnej działki niezależnie od ilości dzielonych nieruchomości	..... zł	.....%	.....zł
5. wykonanie wykazu zmian danych ewidencyjnych dla działki/budynku	..... zł	.....%	.....zł
6. wykonanie wykazu synchronizacyjnego	..... zł	.....%	.....zł
7. wznowienie znaków granicznych granic działki			
– o czterech punktach granicznych	..... zł	.....%	.....zł
– każdy następny punkt graniczny	..... zł	.....%	.....zł
8. Oświadczenie o zajętości w niezmienionych granicach działki pod drogę do postępowań prowadzonych w trybie <i>Ustawy z dnia 31 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną</i> (lub oświadczenie podobnej treści), wraz ze wskazaniem dokumentów na podstawie których stan ten został ustalony.	..... zł	.....%	.....zł

9. oświadczenia potwierdzającego, że
w wyniku przeprowadzonych badań hipotecznych
nie stwierdzono istnienia (albo stwierdzono istnienie)
księgi wieczystej, hipotecznej, zbioru dokumentów ani
innego przewidzianego prawem dokumentu, z którego
wynikałby tytuł własności do nieruchomości
(lub podobnej treści).

..... zł % zł

§ 8

1. Za wyjątkiem przypadku wymienionego w § 5 ust. 3 i § 7 ust. 8, opracowane w ramach zleceń przez Wykonawcę mapy i powstałe w wyniku prac dokumentacje techniczne zostaną przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego we właściwym miejscowo ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej i przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu.
2. Przyjęcia każdego, z określonych w § 2 umowy opracowania, za wyjątkiem przypadku wymienionego w § 5 ust. 3, dokona w imieniu Zamawiającego przedstawiciel Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Wołominie po włączeniu ww. dokumentacji technicznych powstałych w wyniku prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
3. Po przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentacji, zostanie podpisany protokół weryfikacji/odbioru.
4. Podpisanie protokołu weryfikacji/odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury sprzedaży.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przekazanej dokumentacji, zostanie podpisany protokół weryfikacji/odbioru z wyszczególnieniem uwag do dokumentacji i podaniem przez Zamawiającego nieprzekraczalnego terminu do usunięcia wad przez Wykonawcę. Protokół weryfikacji powinien być podpisany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o przygotowaniu protokołu, przy czym powiadomienie zostanie dostarczone wykonawcy w sposób wskazany w § 4. W przypadku braku podpisania protokołu przez Wykonawcę we wskazanym terminie, może zostać naliczona przez Zamawiającego kara umowna w wysokości 10 % wartości zlecenia. Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia i uzupełnienia dokumentacji w terminie wskazanym w protokole. Termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni, i będzie ustalany odrębnie w każdym protokole, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji.
6. W przypadku wymienionym w § 5 ust. 3, gdy ustalenie terminu zakończenia realizacji przez Wykonawcę prac objętych zleceniem, z przyczyn niezależnych od stron niniejszej Umowy stanie się niemożliwe, zlecenie uznaje się za zakończone.
7. W przypadku, gdy zrealizowanie przez Wykonawcę prac objętych zleceniem w ustalonym w zleceniu terminie, okaże się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca powinien zgłosić ten fakt Zamawiającemu. Informacje na ten temat, wraz z uzasadnieniem, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności stanowiących przeszkodę w realizacji prac. W przypadku, gdy uzasadnienie przedstawione przez Wykonawcę, zostanie uznane przez Zamawiającego, termin realizacji przedłuża się, poprzez sporządzenie stosownego aneksu do zlecenia.
8. W przypadku stwierdzenia, przy odbiorze, usterek lub wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na wykonanie poprawek, uzupełnień lub usunięcie wad.
9. Zapłata należności następować będzie każdorazowo po wykonaniu prac, na rachunek Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury, z tym zastrzeżeniem, że w przypadkach zaistnienia sytuacji wskazanych w ust. 6 Wykonawca do czasu wykonania prac, tj. poprawek, uzupełnień lub usunięcia wad, zobowiązuje się do niewystawiania faktury za prace, których jakość została zakwestionowana, a w przypadku

wystawienia faktury Zamawiający nie jest zobowiązany do jej zapłaty. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości interpretacyjnych strony umowy zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania jakichkolwiek odsetek za nieuregulowanie płatności w sytuacji wskazanej w niniejszym ustępie.

10. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Na fakturze, o której mowa w ust. 7 Wykonawca wskaże jako: nabywcę/odbiorcę – Gminę Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722, a jako: jednostkę realizującą/płatnika – Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
12. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa w ust. 9 niniejszej Umowy zostanie zapłacone z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.), tj. na rachunek bankowy Wykonawcy, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.

§ 9

W przypadku wadliwego sporządzenia prac, Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wady w ramach niniejszej umowy, w terminie uwzględnionym na dokonanie naprawy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Dla uniknięcia wątpliwości z tytułu wykonania prac, o których mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień ze strony Wykonawcy, odnośnie odebranych prac do chwili ostatecznego lub prawomocnego zakończenia postępowań administracyjnych lub sądowych, których opracowania te będą wykorzystywane. Wykonawca zobowiązuje się do składania wyjaśnień na piśmie, w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wniosku od Zamawiającego.

§ 11

Ustala się kary umowne w następujących przypadkach:

- a) zwłoki w wykonaniu prac będących przedmiotem odrębnych zleceń w ramach niniejszej umowy, w wysokości 2,00 % wartości zlecenia, którego zwłoka dotyczy, licząc za każdy dzień zwłoki,
- b) zwłoki w usunięciu wad opracowania będącego przedmiotem zlecenia w wysokości 2,00 % wartości wynagrodzenia za dane zlecenie, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wady, za każdy dzień zwłoki.

W przypadku, gdy wartość szkody przekracza wysokość kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 21 dni od dnia odbioru zlecenia przez Wykonawcę, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów na rzecz Wykonawcy, nie wyznaczając dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie przystąpił do realizacji przedmiotu zlecenia w terminie 7 dni od daty jego otrzymania, czyli nie zgłosił pracy geodezyjnej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i nie przekazał kopii ww. zgłoszenia pracy geodezyjnej do Zamawiającego;
 - b) tak dalece opóźnia się z wykonaniem przedmiotu zlecenia, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła go ukończyć w umówionym terminie.
2. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, w sposób sprzeczny z umową bądź niezgodnie z uzgodnieniami, Zamawiający wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu

wykonywania przedmiotu umowy. W wezwaniu tym Zamawiający wyznacza Wykonawcy czternastodniowy termin (liczony od daty przyjęcia wezwania przez Wykonawcę) na zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy po upływie 14 dni od terminu wyznaczonego w wezwaniu, jeśli Wykonawca nie zastosuje się do zaleceń określonych w wezwaniu.

3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 13

Gmina Wołomin niniejszym oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług – VAT, a zatem potwierdza, iż jest uprawniona do otrzymania faktur VAT w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. Opis zamówienia.

.....
Zamawiający
Zastępca Burmistrza
Dariusz Szymonowski

.....
Wykonawca

PODIKSPEKTOR
Szymon Kielak

NACZELNIK WYDZIAŁU
Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami
Michał Wysocki

Sprawdzona pod względem
RAJCA pod względem
formalno-prawnym
Andrzej Górski